

## Załącznik nr 12 do Regulaminu

### Regulamin wypożyczania gier planszowych w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Zofii Nałkowskiej w Przasnyszu

#### §1. Zasady ogólne

1. Regulamin określa zasady i warunki wypożyczania gier planszowych, zwanych dalej „Grami”, ze zbiorów Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zofii Nałkowskiej w Przasnyszu, zwanej dalej „Biblioteką”, przez osoby zapisane do Biblioteki, zwane dalej „Czytelnikami”.
2. Szczegółowe zasady zapisu do Biblioteki określa Regulamin korzystania ze zbiorów i usług Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zofii Nałkowskiej w Przasnyszu.

#### § 2. Wypożyczanie gier

1. Wypożyczanie Gier jest usługą nieodpłatną.
2. Wypożyczeń mogą dokonywać jedynie Czytelnicy zapisani do Biblioteki, po wcześniejszym zapoznaniu się i zaakceptowaniu niniejszego regulaminu.
3. Samodzielnie Gry mogą wypożyczać osoby, które ukończyły 13 lat.
4. Wypożyczenie Gry podlega takim samym zasadom jak wypożyczenie książki. Fakt wypożyczenia Gry potwierdza, że Czytelnik otrzymał Grę pozbawioną wad, tzn. zgodną ze specyfikacją i w dobrym stanie.
5. Gry można wypożyczać na okres **2 tygodni**.
6. Czytelnik może jednorazowo wypożyczyć **maksymalnie 1 Grę**.
7. Każde wypożyczenie jest poprzedzone wystawieniem rewersu, na którym Czytelnik składa podpis, poświadczający fakt otrzymania kompletnej Gry w dobrym stanie. Wzór rewersu zawarty jest w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
8. Gry można prolongować 1 raz.
9. Nie można prolongować Gier zarezerwowanych.
10. Bibliotekarz ma prawo bez podania przyczyny odmówić wypożyczenia Gry Czytelnikowi.

#### § 3. Przetrzymanie zbiorów

1. Czytelnik jest zobowiązany do terminowego zwrotu wypożyczonej Gry
2. Zwrotu należy dokonać bezpośrednio do bibliotekarza.
3. Za nieterminowy zwrot Gry, Czytelnik wynosi opłatę w wysokości **1,00 zł** za jedną sztukę za każdy dzień spóźnienia.

#### **§ 4. Poszanowanie i zabezpieczenie zbiorów gier planszowych**

1. Biblioteka oddaje do dyspozycji Czytelnika kompletne Gry. Gry będące przedmiotem wypożyczenia są własnością Biblioteki.
2. Czytelnik zobowiązuje się do dbałości o wypożyczoną Grę, tzn. wypożyczone Gry należy zwrócić w stanie niepogorszonym, wynikającym z normalnego użytkowania.
3. Każda Gra zawiera specyfikację zawierającą jej pełne wyposażenie. Czytelnik winien sprawdzić stan Gry przed jej wypożyczeniem według załączonego wykazu. Jakiegokolwiek braki lub uszkodzenia winny być ogłoszone przed wypożyczeniem. Niezgłoszenie braków i uszkodzeń Gry traktowane jest jako wypożyczenie Gry kompletnej.
4. Czytelnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane nieprawidłowym użytkowaniem Gry, a także za jej zagubienie, bądź zdekompletowanie.
5. Pracownik Biblioteki odbierający od Czytelnika wypożyczoną Grę jest zobowiązany sprawdzić stan techniczny i kompletność Gry, zgodnie ze specyfikacją zawierającą jej pełne wyposażenie.
6. W przypadku uszkodzenia, zagubienia, bądź zdekompletowania Gry, Czytelnik zobowiązany jest, po uzgodnieniu z pracownikiem Biblioteki, do:
  - a) odkupienia identycznej pozycji,
  - b) uiszczenia opłaty, której wysokość ustalana jest z bibliotekarzem,
  - c) pokrycia kosztów naprawy uszkodzonej gry.
7. Czytelnik zobowiązuje się do wykonania jednego z ww. działań w terminie uzgodnionym z pracownikiem Biblioteki.
8. Na sumy wpłacone tytułem odszkodowania Biblioteka wydaje Czytelnikowi pokwitowanie.
9. Nieuregulowanie kwoty wynikającej z tytułu przetrzymania, zagubienia lub uszkodzenia Gry powoduje pozbawienie Czytelnika możliwości korzystania ze zbiorów Biblioteki do czasu uregulowania należności.

#### **§ 5. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, mają zastosowanie Regulaminu korzystania ze zbiorów i usług Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zofii Nałkowskiej w Przasnyszu.
2. Bieżące komunikaty adresowane do Czytelników, są umieszczane na stronie [www.mbpprzasnysz.pl](http://www.mbpprzasnysz.pl) oraz na profilu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Przasnyszu na Facebooku.
3. Zmiany w Regulaminie są podawane do informacji Czytelnika w Wypożyczalni Gier oraz na stronie [www.mbpprzasnysz.pl](http://www.mbpprzasnysz.pl)
4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminach, prawo decyzji przysługuje Dyrektorowi Biblioteki.