

Załącznik nr 10 do Regulaminu

Regulamin zajęć edukacyjnych w Bibliotece dla grup zorganizowanych dzieci i młodzieży

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Zajęcia edukacyjne w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Zofii Nałkowskiej są przeznaczone dla dzieci i młodzieży uczestniczących w grupach zorganizowanych (np. szkolnych, przedszkolnych).
2. Organizację zajęć określa niniejszy regulamin (zwany dalej „Regulaminem”), który wchodzi w życie z dniem 1.09.2025 r.
3. Zajęcia skierowane są do dzieci w wieku od 3 lat i młodzieży.
4. Udział w zajęciach jest bezpłatny.

§ 2. Zasady organizacyjne

1. Każdy uczestnik zajęć powinien być czytelnikiem biblioteki, co potwierdza posiadanie karty bibliotecznej. Procedura zapisu wygląda następująco:
 - a) Nauczyciel/opiekun grupy pobiera ze strony biblioteki formularz zobowiązania zapisu dziecka. <https://mbpprzasnysz.pl> (zakładka Zapisz się zdalnie do biblioteki) bądź osobiście z placówki Biblioteki.
 - b) Formularz wypełnia rodzic/opiekun prawny. Dzieci powyżej 13 roku życia mogą wypełnić i zapisać się samodzielnie za zgodą rodzica/opiekuna prawnego.
 - c) Najpóźniej w dniu zajęć każdy uczeń musi być zapisany do biblioteki i posiadać kartę czytelnika.
 - d) O formie przekazania formularzy (zbiorczo przez nauczyciela czy indywidualnie w bibliotece) decyduje nauczyciel w porozumieniu z biblioteką.
2. Zajęcia odbywają się po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z pracownikiem biblioteki.
3. Zgłoszenia należy dokonać co najmniej **7 dni przed planowanym terminem zajęć**, chyba że ustalono inaczej.
4. Standardowy czas trwania zajęć wynosi **45–60 minut**, chyba że prowadzący ustali inaczej.
5. Grupa przychodzi pod opieką wychowawcy, nauczyciela lub innej osoby dorosłej, która odpowiada za bezpieczeństwo uczestników podczas pobytu w bibliotece oraz w czasie zajęć organizowanych poza jej terenem.
6. Zalecana liczebność grupy wynosi **do 25 osób**. W przypadku większej liczby uczestników biblioteka zastrzega sobie prawo do podziału grupy na mniejsze.
7. W czasie zajęć uczestnicy:
 - stosują się do wskazówek prowadzącego,
 - zachowują kulturę osobistą,
 - dbają o wspólne mienie i przestrzeń biblioteki.

8. W przypadku nieobecności grupy w umówionym terminie biblioteka oczekuje wcześniejszej informacji.
9. Istnieje możliwość zorganizowania zajęć edukacyjnych na terenie placówek oświatowych (szkół, przedszkoli oraz innych instytucji), po uprzednim, odpowiednio wczesnym umówieniu terminu z bibliotekarzem.
10. Biblioteka zastrzega sobie prawo do samodzielnego doboru tematyki i formy zajęć, z uwzględnieniem wieku i potrzeb uczestników.
11. Pracownicy Biblioteki posiadają aktualne zaświadczenia o niekaralności oraz zostali zweryfikowani w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
12. Biblioteka zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu zajęć w wyjątkowych sytuacjach (np. choroba pracownika, zdarzenia losowe), o czym niezwłocznie poinformuje opiekuna grupy.
13. Biblioteka zastrzega sobie prawo do dokumentowania zajęć w formie zdjęć lub krótkich nagrań w celach promocyjnych, po uzyskaniu zgody opiekuna grupy.
14. Udział w zajęciach oznacza akceptację niniejszego regulaminu.

§ 3. Ochrona Danych Osobowych

1. Dane osobowe uczestników zajęć są przetwarzane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (RODO) wyłącznie w celach organizacyjnych i promocyjnych, w zakresie niezbędnym do realizacji zajęć.
2. Administratorem danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna im. Zofii Nałkowskiej.
3. Szczegółowe informacje o zasadach przetwarzania danych dostępne są w polityce prywatności biblioteki.

§ 4. Standardy Ochrony Małoletnich

1. Biblioteka stosuje Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrzną polityką ochrony dzieci i młodzieży.
2. Celem wprowadzenia standardów jest zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony wszystkich osób małoletnich uczestniczących w działalności biblioteki, w tym wydarzeniach, zajęciach i warsztatach.
3. Pracownicy oraz współpracownicy biblioteki są zobowiązani do działania zgodnie z przyjętymi zasadami ochrony małoletnich, w tym do reagowania na sytuacje zagrożenia oraz zgłaszania podejrzeń krzywdzenia zgodnie z procedurą wewnętrzną.
4. Dokument „Standardy Ochrony Małoletnich w Bibliotece” dostępny jest dla zainteresowanych w siedzibie biblioteki.
5. Uczestnictwo osób małoletnich w zajęciach bibliotecznych oznacza akceptację stosowanych przez bibliotekę zasad ochrony dzieci i młodzieży.
6. Pełna treść dokumentu jest dostępna na stronie www.mbpprzasnysz.pl w zakładce **DLA CZYTELNIKA** Standardy Ochrony Dzieci przed Krzywdzeniem oraz w siedzibie Biblioteki.